

**СОГЛАСОВАНО**

Директор  
ФБУ ДПО ЦПКС ИМЦ  
Московского района Санкт-Петербурга



*(Signature)* (Лужецкая И.Г.)

2020 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

*И.О.* Начальник  
отдела образования администрации  
Московского района Санкт-Петербурга



*(Signature)* (Литвинова В.В.)

2020 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о профессиональном фестивале-конкурсе педагогов  
Московского района Санкт-Петербурга**

**«Учитель в цифровую эпоху: векторы развития»**

Санкт-Петербург  
2020

## **1. Общие положения**

Настоящее Положение определяет порядок и проведение профессионального фестиваля-конкурса педагогов Московского района Санкт-Петербурга «Учитель в цифровую эпоху: векторы развития» (далее – Конкурс).

1.1. Организатором Конкурса является Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Московского района Санкт-Петербурга (далее – ИМЦ) при поддержке отдела образования администрации Московского района Санкт-Петербурга.

1.2. Конкурсные номинации определяются оргкомитетом на текущий год в соответствии с приоритетными направлениями информатизации образования Санкт-Петербурга.

1.3. Организатор Конкурса может использовать материалы конкурсных работ на Интернет-страницах ИМЦ или Конкурса, в информационных изданиях.

1.4. Информационная поддержка Конкурса осуществляется через [специальный сайт](#).

## **2. Целевые ориентиры**

2.1. Цель: выявление и продвижение лучших педагогических практик применения современных цифровых технологий, обладающих потенциалом для повышения качества образования в рамках реализации проектов «Учитель будущего», «Цифровая образовательная среда» национального проекта «Образование».

2.2. Задачи:

а) создать условия для распространения лучших образцов педагогической деятельности с применением цифровых инструментов, элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

б) содействовать профессиональному росту конкурсантов, развивать сотрудничество и взаимодействие педагогов Московского района.

## **3. Участники Конкурса**

3.1. К участию в Конкурсе приглашаются педагоги/педагогический тандем государственных образовательных организаций всех типов и видов, подведомственных администрации Московского района Санкт-Петербурга; частных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Московского района Санкт-Петербурга по образовательным программам дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, дополнительного образования (по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам), готовые представить свой опыт в образовательной, воспитательной деятельности в соответствии с номинациями.

3.2. Участник Конкурса самостоятельно выбирает, к какой номинации относится представляемая работа.

3.3. Количество авторов конкурсной работы (педагогов) – не более двух человек. Конкурсант в рамках данного Конкурса может подать не более одной заявки в каждую номинацию.

3.4. Подавая материалы на Конкурс, участник гарантирует согласие на участие в данном Конкурсе и представление информации третьим лицам.

3.5. Учителя и педагоги, которые приняли участие в акции ИМЦ «Лайфхаки ДОТ учителей Московского района, которые реально работают» (апрель-май 2020) получают дополнительные 3 балла к итоговой оценке по совокупности оценок за содержание работы и публичное выступление.

## **4. Номинации и требования к конкурсным работам**

Фестиваль-конкурс проводится по номинациям:

1. Учебное интерактивное видео
2. Урок/занятие в цифровой среде
3. Программный продукт

Участники представляют материалы, оформленные в соответствии с Методическими рекомендациями (Приложение 1)

## **5. Сроки и порядок проведения Фестиваля-конкурса.**

I. Подготовительный этап (сентябрь-октябрь): разработка пакета документов, формирование состава оргкомитета и жюри.

II. Заочный этап (октябрь-ноябрь): методическая поддержка потенциальных участников (вебинары, индивидуальные консультации у кураторов номинаций, прием заявок и размещение конкурсных материалов в сети Интернет (с 11.11.2020 по 30.11.2020)

III. Конкурсный этап (ноябрь-декабрь): работа жюри в дистанционной форме (01.12.2020–08.12.2020), формирование списка для публичного представления конкурсных работ (09.12.2020–15.12.2020), защита работ в формате видеоконференции (15.12.2020–18.12.2020), подведение итогов, определение победителей и лауреатов (до 23.12.2020).

IV. Фестивальный этап (декабрь): консультации для участников конкурса, прошедших отбор для финального показа конкурсных работ; презентация работ победителей на сетевом ресурсе Конкурса (23.12.2020–28.12.2020).

## **6. Процедура представления конкурсных работ в оргкомитет**

6.1. Заявка подается через [электронную форму](#) в сроки, указанные в п. 5 настоящего Положения.

Конкурсная работа в цифровом виде размещается конкурсантом самостоятельно на интернет-ресурсе, системе дистанционного обучения или облачном диске. Формат и технологические особенности представления конкурсных материалов (видеоролик, контент к уроку/занятию, компьютерная программа) определяется в соответствии с номинацией и Методическими рекомендациями (Приложение 1). Ссылка на работу указывается в заявке.

6.2. Представление материалов на Фестиваль-конкурс означает согласие авторов на использование работ в некоммерческих целях в соответствии с задачами Фестиваля-конкурса. Авторство работ сохраняется за участником, при цитировании ссылка на авторов обязательна. Защита конкурсных работ происходит в публичной форме по номинациям.

## **7. Оргкомитет конкурса**

Подготовку и проведение конкурса осуществляет организационный комитет(оргкомитет), в состав которого входят председатель, заместитель председателя и члены оргкомитета.

### **7.1. Функции оргкомитета:**

- принимает заявки и конкурсные материалы на участие в конкурсе;
- определяет номинации и состав экспертных групп;
- определяет порядок, место и даты проведения этапов конкурса;
- организует информационную поддержку конкурса;
- принимает решение по представлению экспертных групп об итогах конкурса;

7.2. Решение оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало более половины его списочного состава. При равенстве голосов право решения остается за председателем. Решение оформляется протоколом за подписью председателя и заместителя председателя.

7.3. Члены оргкомитета имеют право участвовать в экспертизе педагогической деятельности участников конкурса.

### **7.4. Состав оргкомитета:**

Председатель – Литвинова Виктория Викторовна – начальник отдела образования администрации Московского района Санкт-Петербурга;

Заместитель председателя – Гребень Виктория Васильевна – начальник сектора образовательных организаций отдела образования администрации Московского района Санкт-Петербурга;

Заместитель председателя – Лужецкая Ирина Геннадьевна – директор ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга;

Ответственный секретарь – Бодрова Галина Сергеевна, методист ИМЦ Московского

района Санкт-Петербурга.

Члены оргкомитета:

- Васильева Александра Витальевна – заместитель директора, методист ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга;
- Зайдлина Елизавета Юрьевна – администратор БД ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга;
- Иоффе Юлия Евгеньевна – воспитатель ГБДОУ детский сад № 35 Московского района Санкт-Петербурга, методист ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга;
- Морева Елена Сергеевна – учитель ГБОУ ФМЛ № 366 Московского района Санкт-Петербурга, методист ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга;
- Нестерова Тамара Михайловна – старший преподаватель кафедры культурологического образования СПб АППО, методист ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга;
- Печёрина Светлана Владимировна – учитель ГБОУ гимназия № 524 Московского района Санкт-Петербурга, методист ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга;
- Стонякин Артем Григорьевич – начальник ЦИО ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга;
- Суворов Николай Александрович - программист ИМЦ Московского района Санкт-Петербурга.

#### **8. Процедура оценки конкурсных работ и фестивальное представление**

8.1. Оценка конкурсных материалов производится жюри Конкурса, которое определяет победителей, лауреатов по номинациям.

8.2. На первом этапе жюри работает с конкурсными материалами дистанционно, оценивает работы по критериям, рекомендует для публичного представления.

8.3. Оргкомитет не принимает к рассмотрению работы, не соответствующие условиям конкурса.

8.4. По каждой номинации устанавливаются критерии. Критерии указаны в Методических рекомендациях (Приложение 1).

8.5. По итогам Конкурсного этапа жюри определяет список конкурсантов, прошедших отбор для публичного представления конкурсной работы. Регламент выступления указан в Методических рекомендациях (Приложение 1).

8.6. Список конкурсантов, допущенных в Фестивальное представление Конкурса, публикуется на [сайте Фестиваля-конкурса](#)

#### **9. Подведение итогов конкурса, определение и награждение победителей**

Итоговая оценка финалистов Конкурса формируется по совокупности оценок за содержание работы и публичное выступление. Жюри подводит итоги по каждой номинации и определяет победителей, лауреатов и дипломантов с вручением соответствующих дипломов. Остальным конкурсантам вручаются сертификаты участников.

### **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

Методические рекомендации адресованы участникам профессионального фестиваля-конкурса педагогов Московского района Санкт-Петербурга «Учитель в цифровую эпоху: векторы развития» в 2020 году.

#### **Номинация №1**

##### **«Учебное интерактивное видео»**

В номинации «Учебное интерактивное видео» на конкурс принимаются видеоролики, видеофильмы, видеоурок, видеомастер-классы образовательного назначения. Конкурсанты самостоятельно выбирают устройства и программы для записи и монтажа видеоматериала.

Видеоролик (видеофильм, видеоурок, видеомастер-класс) конкурсант размещает в свободном доступе в сети Интернет. Видео может быть дополнено интерактивными элементами (активными переходами, заметками, тестами и т.п.)

Технические требования к видеоролику (видеофильму, видеоуроку, видеомастер-классу): формат видео AVI, MP4; минимальное разрешение 720X420; продолжительность видеоролика 3-5 минут, продолжительность видеофильма 10-15 минут. Видеоролик (видеофильм, видеоурок, видеомастер-класс) должен иметь начальный кадр с указанием ФИО автора, должности, места работы, финальные титры с указанием использованных источников. Ссылку видеоролик (видеофильм, видеоурок, видеомастер-класс) указывает в Заявке.

Представленный видеоролик (видеофильм, видео мастер-класс) должен соответствовать следующим критериям:

№ п/п	Критерий	Содержание критерия	Баллы
1.	Содержательность информации	Педагогическая целесообразность выполненной работы: актуальность темы, соответствие содержания требованиям ФГОС, возрастным особенностям обучающихся, соответствие ожидаемых результатов цели работы. Наличие и рациональность применения титров, звукового ряда	0-3
2.	Качество видеосъемки и видеомонтажа	Соответствие техническим требованиям к видеоролику (видеофильму). Синхронизация изображения и звукового сопровождения, целостность восприятия видеоряда	0-3
3.	Эстетичность и дизайн	Единый стиль использования графики, анимации, переходов, их уместность и соответствие содержанию работы	0-3
4.	Инновационность	Оригинальность и новизна идеи. Наличие и рациональность применения интерактивных элементов (активных переходов, заметок, тестов и т.п.)	0-3
5.	Возможность практического применения	Практическая значимость выполненной работы, возможность использования другими педагогами (в других ОО)	0-3
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>15</b>

На публичной защите участники представляют свой видеоролик (видеофильм, видео мастер-класс).

Продолжительность выступления составляет 10 минут для представления видеоролика: 3-4 минуты демонстрация ролика, 3-5 минут – рассказ о процессе создания видеоролика, 3 минуты отводятся на вопросы экспертов; 15 минут для представления видеофильма: 7-8 минут – демонстрация фильма, 3-5 минут рассказ о создании фильма, 3 минуты отводятся на вопросы экспертов. Рассказ о создании видеоролика (видеофильма) может сопровождаться презентацией.

## **Номинация №2**

### **«Урок/занятие в цифровой среде»**

В этой номинации на Конкурс принимаются разработанные педагогами уроки или учебные занятия для использования в электронном обучении, размещенные в системе дистанционного обучения Moodle или на отдельной странице сайта (блога) педагога. Материалы должны быть оформлены в соответствии с указанными правилами, открыты и доступны для просмотра.

Урок/занятие может содержать следующие компоненты:

1. Теоретический компонент.
2. Практический компонент.
3. Аттестационный компонент (для итогового контроля по теме).
4. Компонент дополнительных материалов (по желанию автора).

Теоретический компонент должен включать:

- цель (возможно с формулировкой проблемного вопроса);
- задачи;
- цифровой контент:
  - текстовые материалы, иллюстрированные мультимедиа компонентами (аудио- и видеофрагменты, схемы, таблицы, фотографии и т.д.); выбор и количество мультимедиа компонентов определяются автором в соответствии с возрастными особенностями;
  - вопросы или интерактивные задания для самоконтроля;
  - иные дополнительные материалы на усмотрение автора, расширяющие основное учебное содержание.

Практический компонент может включать:

- практические интерактивные задания с автоматизированной проверкой и комментариями;
- практические задания со свободным ответом (отправляются на проверку учителю);
- иные интерактивные задания (тренажеры, учебные игры и т.д.);

Количество и виды практических заданий определяются автором с учетом особенностей учебного содержания темы и возраста учащихся.

Аттестационный компонент предназначен для оценки знаний учащегося по изученной теме, фактически является контрольной работой с набором интерактивных заданий различных типов с настроенной балльной шкалой оценивания ответов. Контрольные задания (не менее 10 заданий с оценкой результатов); задания при необходимости могут иметь уровни сложности (базовый, повышенный и высокий).

Занятие для педагогических работников, представляющих образовательные организации дошкольного образования, может содержать следующие компоненты:

1. Теоретический компонент.
2. Практический компонент.
3. Рефлексия.

Теоретический компонент должен включать:

- цель (создание проблемной ситуации);
- цифровой контент (актуализация знаний и умений, «открытие» нового знания);
- мультимедиа компоненты (аудио- и видеофрагменты, иллюстрации, фотографии, схемы и т.д.); выбор и количество мультимедиа компонентов определяются автором в соответствии с возрастными особенностями;

- интерактивные задания;
- иные материалы на усмотрение автора.

Практический компонент может включать:

- практические интерактивные задания с автоматизированной проверкой;
- иные интерактивные задания (тренажеры, учебные игры и т.д.);

Количество и виды практических заданий определяются автором с учетом особенностей содержания занятия и возраста обучающихся.

Рефлексия предназначена для формирования элементарных навыков самоконтроля, самооценки. Подведение итогов занятия, решение проблемной ситуации, обобщение приобретенного опыта (полученных знаний).

Компонент дополнительных материалов может включать проектные или исследовательские задания для организации совместной коллективной деятельности обучающихся, ссылки на ресурсы для расширения знаний по теме, список дополнительной литературы и видеоматериалы.

Представленный контент должен соответствовать следующим критериям:

№ п/п	Критерий	Содержание критерия	Баллы
1.	Понятность	Цели и задачи обучения четко сформулированы для обучающегося; курс не перегружен текстовыми материалами; имеется инструкция, план урока, критерии отметок четко сформулированы	0-3
2.	Содержательность теоретического компонента	Обоснованность выбора темы для электронного обучения с учетом возрастных и психологических особенностей обучающихся; учебная информация представлена логическим и структурированным образом; наличие мультимедийных и интерактивных материалов, раскрывающих тему более полно	0-3
3.	Интерактивность практического компонента	Наличие разнообразных заданий с автоматизированной проверкой, имеются задания для самопроверки с возможностью возврата к учебному материалу и повторного ответа	0-3
4.	Эффективность аттестационного компонента	Имеются не менее 10 заданий с балльной оценкой результатов; разнообразные учебные задания с возможностью увеличения сложности; имеются задания с закрытыми и открытыми ответами	0-3
5.	Качество контента	Содержание и контент урока стимулирует воображение, любопытство; отсутствуют грамматические и логические ошибки; все материалы открыты и доступны к просмотру на мониторе компьютера	0-3
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>15</b>

На публичной защите участники представляют презентацию со скриншотами и гиперссылками на конкурсную работу. В докладе раскрывают основное содержание и особенности созданного контента.

Продолжительность выступления составляет 10 минут: 5-7 минут презентация, 3 минуты отводятся на вопросы экспертов.

### Номинация №3 «Программный продукт»

В номинации «Программный продукт» на конкурс принимаются программные разработки учителя, педагогов дополнительного образования технической направленности, коллектива учителей или коллективные работы обучающихся и учителя/педагога дополнительного образования, в виде программного продукта. На конкурс принимаются программы, которые предназначены для использования в учебном процессе, построенные на принципах ООП.

Программа представляет из себя законченный продукт. Требование к программе:

- сопроводительная документация;
- оформлена в едином стиле;
- мультимедийное сопровождение;
- интерактивный диалог с пользователем;
- юзабилити.

Представленный программный продукт (программа) должен соответствовать следующим критериям:

№ п/п	Критерий	Содержание критерия	Баллы
1.	Содержательность информации	Педагогическая целесообразность выполненной работы: актуальность темы, соответствие содержания требованиям ФГОС, возрастным особенностям обучающихся, соответствие ожидаемых результатов цели работы	0-3
2.	Интерактивность практического компонента	Обеспечение «дружественного» интерфейса, наличие разнообразных заданий с автоматизированной проверкой, наличие разнообразных мультимедийных компонентов, юзабилити, единый стиль использования графики, переходов, их уместность и соответствие содержанию работы	0-3
3.	Сопроводительная документация	-Общие сведения (обозначение, наименование программы, программное обеспечение, необходимое для функционирования программы, языки программирования, на которых написана программа); -функциональное назначение (классы решаемых задач, сведения о функциональных ограничениях на применение); -описание логической структуры (алгоритм программы, используемые методы, структура программы с описанием составных частей и связи между ними); Используемые технические средства (типы ЭВМ и устройств, которые используются при работе программы); -вызов и загрузка (способ вызова программы с соответствующего носителя данных); -входные данные (характер, организация и	0-3



		предварительная подготовка входных данных, а также их формат, описание и способ кодирования); -выходные данные (характер и организация выходных данных, а также их формат, описание и способ кодирования)	
4.	Инновационность	Оригинальность, новизна идеи, креативность продукта	0-3
5.	Возможность практического применения	Практическая значимость выполненной работы, возможность использования другими педагогами (в других ОО), надежность предлагаемого решения	0-3
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>15</b>

На публичной защите участники представляют презентацию со скриншотами и гиперссылками на конкурсную работу. В докладе раскрывают основное содержание и особенности созданного продукта.

Продолжительность выступления составляет 15 минут для представления программы: 7-8 минут – демонстрация программы, 3-5 минут рассказ о создании программы, 3 минуты отводятся на вопросы экспертов. Рассказ о создании программного продукта (программы) может сопровождаться презентацией.

Сопроводительная документация должна содержать титульный лист с указанием наименования программного продукта, Ф.И.О. автора, должности, места работы. Текст документации оформлен в едином стиле: шрифт 14 пт, TimesNewRoman, междустрочный интервал полуторный, выравнивание по ширине, первая строка абзаца имеет отступ 1,25 см.

Критерии для публичного выступления по всем номинациям:

№ п/п	Критерий	Баллы
1.	Профессиональная компетентность	0-3
2.	Логичность и последовательность изложения материала	0-3
3.	Коммуникативная культура	0-3
4.	Соблюдение регламента	0-3
<b>Максимальное количество баллов</b>		<b>12</b>